Gemeinde
RELLINGEN
Der Bürgermeister

**Stellenausschreibung**

Sie brennen dafür, Kinder und Jugendliche zu unterstützen und zu stärken und dafür erfolgreiche pädagogische Strukturen und Angebote zu entwickeln. Sie haben Führungserfahrung und Motivationskraft, diese gemeinsam mit pädagogischen Teams zu entwickeln. Sie haben Erfahrungen in der offenen Jugendarbeit und der Schulsozialarbeit gesammelt und verstehen das System Schule als ganzheitlich. Sie freuen sich über eine hohe Akzeptanz bei Kindern und Jugendlichen, Eltern und in Schulkollegien. Sie sind erfolgreiche*r Netzwerker*in und zuverlässige*r Kooperationspartner*in. Dann könnte Sie folgendes interessieren:

Bei der Gemeinde Rellingen ist zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** die neu geschaffene Stelle der **Pädagogischen Leitung** (m/w/d) zu besetzen.

Es handelt sich um eine unbefristete Teilzeitstelle mit **20 Wochenstunden** (mit Ferienausgleich rund 23 Wochenstunden). Der Urlaub ist in den Schulferien zu nehmen.

Die Bezahlung erfolgt entsprechend den persönlichen Voraussetzungen bis zur Entgeltgruppe **S15 TVöD**. Die Stelle ist der Fachbereichsleitung direkt zugeordnet.

Das Aufgabengebiet umfasst um Wesentlichen:

- Strategische Ausrichtung der pädagogischen Bereiche Offene Jugendarbeit und Schulsozialarbeit mit insgesamt 9 festangestellten Mitarbeitenden zzgl. Studierenden, Praktikant*innen und FSJler*innen.
- Führung des Teams der Schulsozialarbeit und des/der Ortsjugendpfleger*in
- Dienst- und Fachaufsicht für alle pädagogischen Mitarbeitenden
- Entwicklung, Verankerung und Überprüfung von pädagogischen Standards und Konzepten mit den Teams
- Beratung und Unterstützung der Teams
- Leitung von pädagogische Konferenzen, Fallbesprechungen und Dienstbesprechungen
- Konfliktmediation intern und extern
- Verantwortung für die fachliche Anleitung der Studierenden und Praktikant*innen
- Kooperation mit den Betreuungsgruppen und dem Offenen Ganztagsangebot an den drei Rellinger Schulen
- Entwicklung und Pflege von tragfähigen Netzwerken

**Voraussetzung** ist ein abgeschlossenes Hochschulstudium als staatlich anerkannte*r Sozialpädagog*in / Sozialarbeiter*in (m/w/d) vorzugsweise mit Diplom- oder Masterabschluss.

**Freuen Sie sich auf**

- eine unbefristete Teilzeitstelle mit 20 Stunden und bei Erfüllung der tarifrechtlichen Voraussetzungen eine Eingruppierung bis EG S15 TVöD (~ 2.050 € brutto)
- eine tarifliche Jahressonderzahlung und ein jährliches Leistungsentgelt, sowie vermögenswirksame Leistungen
- eine tarifliche Altersvorsorge sowie die Möglichkeit zur Entgeltumwandlung im Rahmen der betrieblichen Altersvorsorge und zum Fahrradleasing
- 6 Wochen Urlaub im Jahr
- einen sicheren Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst
- Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten im Rahmen Ihrer Tätigkeit
- eine flexible Gestaltung der Arbeitszeit mit Home Office Möglichkeiten
- moderne Bürotechnik und -ausstattung

- zugewandte Führungskräfte, ein engagiertes Team und ein angenehmes Betriebsklima
- attraktive und vielfältige Angebote des betrieblichen Gesundheitsmanagements
- Betriebssportangebote und ein Firmenfitnessprogramm
- gemeinsame Veranstaltungen wie z.B. Betriebsausflug und Weihnachtsfeier
- die Möglichkeit eines Zuschusses zum ÖPNV

**Wir erwarten von Ihnen**

- Praktische Erfahrungen in der Schulsozialarbeit und offenen Jugendarbeit
- Leitungserfahrung in der Kinder- und Jugend(sozial)arbeit
- Erfahrung in der Personalführung und –entwicklung
- Motivations-, Überzeugungs- und Durchsetzungskraft
- Eigeninitiative und Kreativität
- Sachlichkeit und Strukturiertheit
- Teamfähigkeit, Reflexions- und Kooperationsbereitschaft
- selbständige und eigenverantwortliche Wahrnehmung und Gestaltung der Arbeitsbereiche

**Wünschenswert** sind Zusatzausbildungen in den Bereichen Personal- und Gesprächsführung, Konfliktmanagement, Mediation und Antiaggressionstraining.

Die Gemeinde Rellingen fördert die Einstellung von Frauen gemäß Gleichstellungsgesetz. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte mit den üblichen Unterlagen **bis zum 31. Januar 2022** an die unten genannte Adresse oder vorzugweise per E-Mail im pdf-Format an personal@rellingen.de.

Auskunft erteilt die Fachbereichsleiterin Frau Mannstaedt unter Tel. 04101/564-130.

**Gemeinde Rellingen**
**Der Bürgermeister**
**Fachbereich Innerer Service**
**Hauptstraße 60**
**25462 Rellingen**
**www.rellingen.de**